

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ФЕДОРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ФЕДОРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.02.2025 г. № 06-п

Об утверждении плана мероприятий по реализации антикоррупционной политики в администрации Федоровского муниципального образования Федоровского муниципального района Саратовской области на 2025-2027 годы

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Саратовской области от 29.12.2006 года № 155-ЗСО «О противодействии коррупции в Саратовской области», Уставом Федоровского муниципального образования Федоровского муниципального района, администрация Федоровского муниципального образования Федоровского муниципального района Саратовской области

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить план мероприятий по реализации антикоррупционной политики в администрации Федоровского муниципального образования Федоровского муниципального района Саратовской области на 2025-2027 годы согласно приложению.
2. Настоящее постановление вступает в силу после обнародования.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Федоровского
муниципального образования

С.В. Терсин

Приложение
к постановлению Администрации
Федоровского муниципального образования
Федоровского муниципального района
от 06.02.2025 № 06-п

**План мероприятий по реализации антикоррупционной политики
Администрации Федоровского муниципального образования
Федоровского муниципального района Саратовской области
на 2025 - 2027 годы**

№ п/п	Мероприятия	Срок выполнения	Исполнители
1. Организационные меры по обеспечению реализации антикоррупционной политики в органе местного самоуправления			
1.2.	Организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности комиссии органа местного самоуправления по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, а также совершенствование нормативных правовых актов органа местного самоуправления, регламентирующих ее функционирование	постоянно	
1.3.	Назначение лица, ответственного за реализацию антикоррупционной политики в органе местного самоуправления	по мере необходимости, в том числе при кадровых изменениях	
1.4.	Осуществление оценки и координации антикоррупционной работы в органе местного самоуправления	постоянно	
1.5.	Обеспечение ведения номенклатурного дела по реализации антикоррупционной политики и своевременного приобщения к нему информационных материалов	постоянно	
1.6.	Подготовка отчета и аналитической справки об исполнении плана органа местного самоуправления	до 20 июня и до 15 декабря отчетного периода	
1.7.	Рассмотрение на совещании у руководителя органа местного самоуправления хода и результатов выполнения мероприятий антикоррупционной направленности и анализа работы подразделений	ежеквартально, по результатам квартала	

	кадровой службы по профилактике коррупционных и иных правонарушений (должностных лиц кадровой службы, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений) в соответствии с планом работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений		
1.8	Создание рабочей группы по вопросам координации деятельности по вопросам противодействия коррупции	до 15 июня года	
2. Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения муниципальными служащими ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение			
2.1.	Обеспечение участия в работе комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов представителей институтов гражданского общества	постоянно	
2.2.	Осуществление проверок достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими	по мере поступления соответствующей информации	
2.3.	Осуществление проверок достоверности и полноты сведений о доходах и расходах, представляемых гражданами, замещающими должности муниципальной службы, и муниципальными служащими	по мере поступления соответствующей информации	
2.4.	Проведение анализа обработки сведений содержащихся в справках о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, осуществление межведомственного информационного взаимодействия в сфере противодействия коррупции с использованием государственной информационной системы в области государственной службы	первое полугодие	
2.5.	Организация и обеспечение работы по рассмотрению уведомлений представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения муниципальных служащих к	постоянно	

	совершению коррупционных правонарушений		
2.6.	Поддержание перечня должностей муниципальной службы в органе местного самоуправления, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	постоянно	
2.7.	Обеспечение контроля исполнения должностных обязанностей муниципальными служащими, проходящими муниципальную службу на должностях, замещение которых связано с коррупционным риском, и устранение таких рисков	постоянно	
2.8.	Доведение до сведения муниципальных служащих требований к служебному поведению муниципального служащего, установленных Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»	постоянно и при поступлении на службу	
2.9.	Разработка и проведение мероприятий по формированию в органе местного самоуправления негативного отношения к дарению подарков муниципальным служащим в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей	постоянно	
2.10.	Организация правового просвещения муниципальных служащих по антикоррупционной тематике (семинары, тренинги, лекции, совещания с разъяснением муниципальным служащим требований нормативных правовых актов в сфере противодействия коррупции), в том числе доведение до муниципальных служащих положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за получение и дачу взятки,	постоянно, в соответствии с планом органа местного самоуправления	

	посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверки сведений, представляемых указанными лицами в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции		
2.11.	Проведение антикоррупционной профилактической работы среди кандидатов на вакантные должности муниципальной службы	постоянно	
2.12.	Проведение работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются муниципальные служащие, и принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	постоянно	
2.13.	Организация получения дополнительного профессионального образования и стажировки специалистов, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	постоянно, в соответствии с планом органа местного самоуправления	
2.14.	Организация работы по формированию кадрового резерва и повышение эффективности его использования	постоянно	
2.15.	Проведение социологических исследований для оценки уровня коррупции и эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции	в соответствии с планом органа местного самоуправления	
3. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности администрации Федоровского муниципального образования Федоровского муниципального района, мониторинг коррупционных рисков и их устранение			
3.1.	Проведение антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов, принимаемых органом местного самоуправления	постоянно, по мере разработки проектов нормативных правовых актов, принимаемых органом местного самоуправления	
3.2.	Размещение в установленном порядке на Интернет-сайте органа местного самоуправления проектов разрабатываемых им нормативных правовых актов для обеспечения возможности проведения в отношении	постоянно, по мере разработки органом местного самоуправления проектов	

	них независимой антикоррупционной экспертизы	нормативных правовых актов	
3.3.	Рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления и подведомственных им учреждений и организаций и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений	ежеквартально	
3.4.	Осуществление мониторинга с целью выявления коррупционных рисков в деятельности по осуществлению закупок для обеспечения муниципальных нужд и устранение выявленных коррупционных рисков	постоянно	
4. Взаимодействие администрации Федоровского муниципального образования Федоровского муниципального района с институтами гражданского общества и гражданами, обеспечение доступности информации о деятельности органов местного самоуправления			
4.1.	Обеспечение возможности оперативного взаимодействия граждан с органом местного самоуправления в сфере противодействия коррупции (функционирование «горячей линии» и/или «телефона доверия», электронной почты для приема сообщений по вопросам противодействия коррупции, использование компьютерных технологий в режиме «онлайн»)	постоянно	
4.2.	Проведение анализа поступающих обращений граждан и организаций на предмет наличия сведений о возможных проявлениях коррупции	постоянно, по мере поступления обращений	
4.3.	Подготовка информационной справки по результатам анализа полученных обращений граждан и организаций на предмет наличия сведений о возможных проявлениях коррупции	ежеквартально	
4.4.	Разработка и принятие мер по профилактике коррупционных	по мере выявления сведений о	

	правонарушений по результатам анализа обращений граждан и организаций	возможных проявлениях коррупции и/или предпосылок для совершения коррупционных правонарушений	
4.5.	Обеспечение взаимодействия со средствами массовой информации по вопросам противодействия коррупции, в том числе содействие размещению информационных материалов по вопросам антикоррупционной деятельности органа местного самоуправления	постоянно	
4.6.	Привлечение представителей институтов гражданского общества к осуществлению контроля за выполнением мероприятий, проведение совместных совещаний предусмотренных планом администрации Федоровского муниципального района	в соответствии с планом органа местного	
5. Мероприятия администрации Федоровского муниципального образования Федоровского муниципального района, направленные на противодействие коррупции с учетом специфики деятельности его подразделений			
5.1.	Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации должностными лицами органа местного самоуправления своих полномочий, внесение необходимых изменений в перечень должностей муниципальной службы, замещение которых связано с коррупционными рисками	постоянно, в соответствии с планом органа местного самоуправления	
5.2.	Ведение книг жалоб и предложений (журналов обращений) для получения информации от граждан о качестве предоставляемых муниципальных услуг	постоянно	
5.3.	Оснащение мест для приема заявителей специальными техническими средствами (видеонаблюдение, аудиозапись)	в соответствии с планом органа местного самоуправления	
5.4.	Осуществление контроля за использованием объектов муниципальной собственности подведомственными	постоянно	

	<p>организациями и учреждениями, в том числе за соответствием требованиям законодательства заключаемых договоров в отношении объектов муниципальной собственности</p>		
5.5.	<p>Разработка методических рекомендаций по предупреждению коррупционных правонарушений на муниципальной службе; по выявлению и предотвращению конфликта интересов у муниципальных служащих; по представлению сведений о расходах должностными лицами и осуществлению контроля за расходами; памяток муниципальным служащим по урегулированию конфликта интересов с учетом специфики деятельности подразделений органа местного самоуправления</p>	постоянно	